

REGULAMENTUL

de organizare și desfășurare a olimpiadelor școlare municipale la disciplinele de studii

Capitolul I

Cadrul general

Art.1 Prezentul regulament reglementează organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare în faza municipală.

Art.2 Olimpiadele școlare au ca obiectiv general stimularea elevilor cu performanțe școlare înalte sau cu aptitudini intelectuale și interese sporite pentru un anumit domeniu de studii. Concomitent, olimpiadele școlare promovează valorile culturale și etice fundamentale, spiritul de fair-play, competitivitate și comunicarea interpersonală.

Art.3 Olimpiadele școlare sînt considerate concursuri școlare de excelență, adresîndu-se elevilor cu aptitudini și performanțe înalte în domeniul disciplinelor școlare.

Art.4 În conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a Olimpiadelor, aprobat și modificat prin ordinul Ministerului Educației Nr. 66 din 31.01.2012 olimpiadele/concursurile se desfășoară în 3 etape: etapa I – locală, în instituție, etapa II – la nivel de raion / municipiu și etapa III- la nivel republican.

Art. 5 În cazul în care numărul de unități de învățatori/ elevi care pot participa la anumite discipline este mic, DÎTS poate decide să nu organizeze etapa municipală, calificarea la etapa națională făcîndu-se direct de la etapa pe școală.

Capitolul II

Organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare municipale

Secțiunea 1

Structurile de organizare/coordonare

Responsabilități și atribuții

Art.6 Responsabilitatea organizării și desfășurării olimpiadelor școlare municipale îi revine DÎTS.

Art.7 Pentru organizarea și desfășurarea olimpiadelor municipale pot fi realizate colaborări, asocieri sau parteneriate cu instituții de învățămînt superior, societăți științifice, instituții culturale sau științifice, persoane fizice sau juridice, autortăți locale, organizații sau asociații non-guvernamentale locale, naționale sau internaționale.

Art. 8 În condițiile legii, colaborările, asocierile sau parteneriatele pot include și activități de sponsorizare a olimpiadelor școlare.

Art. 9 (1) Pentru coordonarea olimpiadelor școlare se constituie și se aprobă anual, la nivelul DÎTS, consiliile municipale de coordonare pentru fiecare disciplină de studii.

(2) Consiliile municipale de coordonare au următoarea componență:

- a) președinte – specialistul/metodistul DÎTS responsabil de disciplină sau conducătorul întrunirii metodice (în funcție de situație)
- b) membrii: cadre didactice din învățământul preuniversitar sau superior (în funcție de situație) cu rezultate deosebite în activitatea profesională.

Art. 10 Consiliile municipale de coordonare au următoarele responsabilități și atribuții:

- (1) coordonează desfășurarea olimpiadelor școlare la nivel de municipiu;
- (2) elaborează probele de concurs;
- (3) aduce la cunoștința instituțiilor de învățământ din teritoriu termenele, locul și modalitatea de desfășurare a olimpiadei școlare municipale în anul curent;
- (4) stabilește termenul limită de prezentare a ofertelor;
- (5) cooptează cadrele didactice din instituțiile subordonate în procesul de organizare și desfășurare a olimpiadelor;
- (6) aprobă componența juriului și a comisiei de contestare pe discipline.

Art. 11 Direcția Învățământ Tineret și Sport

- (1) gestionează resursele financiare prevăzute pentru desfășurarea olimpiadelor; stabilește forma de premiere a elevilor/ cadrelor didactice pentru performanțele obținute;
- (2) monitorizează corectitudinea desfășurării olimpiadelor școlare în instituțiile din municipiu;
- (3) aprobă lista nominală a clasamentului olimpiadelor școlare pe discipline; prezintă Consiliului Central de Coordonare oferta de participare (elevi, profesori) la faza republicană (în conformitate cu termenii, cota și modelul prestabilit).

Secțiunea 2

Modalitatea de desfășurare a olimpiadelor școlare municipale

Art.12 Olimpiadele municipale la disciplinele de studii se desfășoară în formă de concurs, la care participă liderii clasamentului la olimpiadele din fiecare instituție de învățământ din subordine, și cei care au obținut diplome de gradul I, II, și III la olimpiadele republicane și diplome de gradul I, II și III la olimpiadele municipale din anul precedent.

Art. 13 Înscrierea elevilor se realizează pe baza ofertelor nominale transmise din instituțiile de învățământ, autentificate de conducerea instituției.

Art. 14 Desfășurarea olimpiadei:

- (1) Listelele cu repartizarea elevilor pe săli vor fi afișate în sediul unităților de învățământ numite ca centru olimpic, cu 1 oră înainte de începutul concursului;
- (2) elevii înscriși în concurs, sunt repartizați în săli în ordine alfabetică, câte unul în bancă;
- (3) este interzisă intrarea în sala de concurs cu manuale, caiete, telefoane mobile și alte materiale ce ar putea constitui surse de informare;

- (4) în fiecare sală de concurs vor fi repartizați câte doi observatori de altă specialitate, desemnați de conducerea instituției de învățământ numită ca centru olimpic;
- (5) membrii Consiliului municipal de coordonare a organizării olimpiadelor școlare distribuie în sălile de concurs subiectele multiplicat și foile pentru maculator cu sigiliul DÎTS, în număr egal cu numărul elevilor din sală;
- (6) elevii vor completa spațiul rezervat pentru identificarea lucrării (numele, prenumele, clasa, instituția de învățământ, localitatea, numele, prenumele profesorului);
- (7) timpul de lucru rezervat pentru realizarea lucrării de concurs este de 3 ore astronomice, (olimpiada la educația plastică 6 ore astronomice);
- (8) la finalizarea lucrării elevii vor anula prin litera Z spațiile libere neutilizate la fiecare subiect și la finele lucrării;
- (9) după expirarea timpului de lucru, elevii predau foile cu realizarea lucrării de concurs și maculatoarele (atâtea câte au primit) sub semnătură observatorului, care verifică numărul de foi întoarse și anularea prin Z a spațiilor libere neutilizate;
- (10) observatorii transmit președintelui consiliului municipal de coordonare lista cu semnăturile elevilor, lucrările și maculatoarele, semnând într-un proces verbal;
- (11) președintele consiliului municipal de coordonare codifică lucrările de concurs;
- (12) membrii comisiei de evaluare verifică lucrările de concurs în baza baremelor de evaluare și notare (fiecare lucrare de cel puțin doi evaluatori). În situația în care punctajele acordate unuia din subiecte sau a lucrării în ansamblu, de către cei doi profesori evaluatori diferă cu mai mult de 1 punct, atunci președintele consiliului municipal numește un al treilea profesor care va reevalua lucrarea. Punctajul acordat de al treilea evaluator este decisiv;
- (13) Membrii consiliului municipal de coordonare pentru fiecare clasă, nominalizați de președintele consiliului municipal la disciplină, completează procesele verbale după modelul dat în **anexa 1**, care apoi este semnat de fiecare membru al consiliului municipal și președintele consiliului municipal de coordonare;
- (14) Președintele consiliului municipal de coordonare la disciplină decodifică lucrările și trece în procesul verbal familiile elevilor în corespundere cu codul înscris pe lucrare, nominalizează premianții, completează Oferta de participare la Olimpiada republicană la disciplină.
- (15) ierarhia premianților se stabilește în ordinea descrescătoare a punctajului general acumulat:

- **Premiu I – 1**
- **Premiu II - 2**
- **Premiu III - 3**
- **Mențiuni - 4**

Art. 15 Anunțarea rezultatelor:

- (1) imediat după finalizarea fiecărui concurs la disciplina de studii, președinții consiliilor municipale vor prezenta la DÎTS, specialistului responsabil de olimpiadele școlare, toate Procesele verbale cu rezultatele pentru fiecare clasă și Oferta de participare la olimpiada republicană la disciplină, semnate de președinte și membrii consiliului municipal (**anexa 2**);

(2) președintele consiliului municipal la fiecare disciplină va transmite Procesele verbale pentru fiecare clasă în format electronic în toate instituțiile de învățământ în termen de 3 zile din momentul desfășurării olimpiadei.

(3) directorul instituției de învățământ în aceeași zi va afișa într-un loc bine vizibil rezultatele concursului pentru fiecare clasă la fiecare disciplină de concurs.

Secțiunea 3

Soluționarea litigiilor și contestațiilor

Art. 16 Înaintarea contestațiilor

(1) elevii care nu sunt de acord cu rezultatele obținute la concurs, timp de 24 de ore din momentul anunțării rezultatelor pot înainta la directorul instituției o cerere de contestare pe numele președintelui consiliului municipal la disciplina de studii;

(2) directorul instituției de învățământ va prezenta la DÎTS, președintelui consiliului municipal la disciplina de studii toate cererile de contestare primite din partea participanților la concurs;

(3) lucrările înaintate pentru a fi reevaluate vor fi reverificate de către o comisie de contestare formată din trei membri, nominalizați de președintele consiliului municipal la disciplina de studii;

(4) după reevaluarea lucrărilor înaintate la contestare, se va completa un Proces verbal cu rezultatele contestațiilor, care va fi expediat în instituțiile de învățământ în varianta electronic;

(5) dacă rezultatele contestațiilor au influențat la clasamentul premianților, se face o ierarhie din nou a premianților care se notează în Proces verbal.

Capitolul III

Finanțarea olimpiadelor municipale

Art.17 Resurse financiare

(1) DÎTS va prevedea în buget resurse financiare pentru procurarea rechizitelor de birotică, necesare pentru organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare municipale, diplomelor pentru menționarea elevilor premianți și a profesorilor care i-au pregătit pentru concurs;

(2) resursele destinate menționării elevilor participanți la concursurile școlare municipale se acumulează din:

a) alocările bugetare;

b) donații ale instituțiilor interesate;

c) resurse financiare/materiale ale persoanelor juridice;

d) resurse financiare/materiale ale persoanelor fizice.

Capitolul IV

Dispoziții finale

Art. 18 În cazuri speciale, personalități marcante în domeniu, recunoscute în plan național și/ sau internațional pot fi numite președinți de onoare ai olimpiadelor școlare.

Art. 19 Prezentul regulament poate fi modificat anual la propunerile justificate ale Șefului DÎTS sau specialistului/metodistului DÎTS responsabil de disciplină, în funcție de modificările apărute în dinamica fiecărei discipline.